



Nous accompagnons votre organisation dans l'amélioration de son efficacité et de ses pratiques managériales grâce à des solutions sur mesure : diagnostic organisationnel complet, plan d'amélioration continue et conduite du changement.

En s'appuyant sur les principes et méthodes du management de la qualité, le cabinet adopte une approche globale de l'organisation qui considère l'ensemble des processus afin de révéler les leviers de performance, renforcer la cohérence globale de ses processus et soutenir une dynamique de progrès durable.

Notre démarche vise à créer les conditions d'un management performant et humain et instaurer un environnement propice à l'amélioration continue, contribuant à renforcer la résilience et l'efficacité de votre organisation.

Diagnostiquer pour comprendre et agir

- **Analyse de la maîtrise des processus** internes de l'organisation : les risques, les dysfonctionnements, les points de friction, les processus inefficaces, les interfaces non maîtrisées.
- **Évaluation des structures** hiérarchiques et fonctionnelles : examen des rôles, des responsabilités, des pratiques managériales, de la communication et des relations avec les parties intéressées.
- **Analyse de la culture organisationnelle**
- **Identification des forces, des faiblesses et des leviers d'amélioration**
- **Formalisation d'un état des lieux partagé pour définir les priorités et construire une vision commune du changement**

Construire une feuille de route stratégique

- **Élaboration d'un plan d'amélioration continue aligné sur l'analyse du contexte de la structure et les résultats de l'étude des forces, des faiblesses, des opportunités et des risques**
- **Identification des priorités d'actions à court, moyen et long termes** selon les critères préalablement définis
- **Construction du plan d'actions** : objectifs clairs et mesurables, étapes précises et calendrier de mise en œuvre, indicateurs de suivi, mobilisation des ressources

Accompagner la transformation managériale

- **Structuration de l'organisation managériale** : établir une organisation managériale claire et cohérente
- **Développement des compétences managériales et collaboratives**
- **Animation d'ateliers et de formations pour renforcer l'implication des équipes**
- **Mise en œuvre d'une culture de la qualité et du progrès continu**

Consolider la performance de l'organisation

- **Optimisation des processus** : Actions d'amélioration des processus, de la documentation et du système de management
- **Définition des objectifs de performance** : formalisation de objectifs clairs et mesurables, mise en place et adaptation des indicateurs de performances
- **Actions de capitalisation sur les réussites pour inscrire les améliorations dans la durée**